

Commissione Innovazione Tecnologica – Ordine degli Ingegneri di Modena

VERBALE RIUNIONE Giovedì 22 marzo 2018

Luogo riunione: Sede Ordine Ing. Prov. di Modena

Inizio riunione: ore 18:00

Presenti (in ordine alfabetico):

- Fattori Michele
- Galizia Giulio
- Lasagni Feliciano
- Loiacono Vincenzo
- Martinelli Luca
- Melli Rudy
- Piccirilli Giovanni
- Ronco Johanna Lisa
- Rosi Roberto

Argomenti discussi all'ordine del giorno:

Resoconto seconda riunione sperimentale via Skype del 16 febbraio (Lasagni)

Il secondo tentativo è sostanzialmente riuscito. Si è verificato come il primo tentativo fosse fallito per un problema al computer dell'organizzatore della riunione Skype (Fattori). Con un diverso organizzatore (Lasagni), la riunione ha avuto successo, in quanto in quel caso solo Fattori non è riuscito a collegarsi per il noto problema, senza per questo "bloccare" il resto del gruppo. Verificata dunque, in generale, la fattibilità tecnica dell'approccio. Ci si limita a raccomandare, prima di estenderne l'utilizzo, a verificare sempre la completa funzionalità di Skype sulla propria postazione, per evitare problemi come quelli incontrati in precedenza.

A margine, Martinelli propone anche di valutare l'utilizzo di altre piattaforme (es. Youtube, Facebook, ecc.) per eventualmente offrire in streaming seminari, eventi, ecc. Loiacono aggiunge che sarebbe bello, in tal caso, che i video restassero a disposizione degli iscritti anche in un secondo momento, per una maggiore fruibilità.

Azione: Lasagni si incarica di esplorare possibili futuri utilizzi pratici, nel contesto delle attività della Commissione.

Status organizzazione visita tecnica presso Snap-on Equipment (Fattori)

La visita è programmata per il 12 aprile 2018 e le prenotazioni sono aperte. Ronco riferisce che si sono già iscritti una ventina di partecipanti (il numero massimo è 25).

Azione: Fattori gestirà il controllo delle presenze durante la visita.

Status organizzazione ciclo di seminari su applicazioni ingegneristiche dei materiali polimerici (Piccirilli)

Piccirilli ha incontrato a Ferrara il relatore (Ing. De Palo) il quale ha promesso di inviare una proposta scritta nel giro di un paio di settimane. Gli incontri dovrebbero essere quattro ed articolarsi come segue:

1. Applicazioni: tubi, raccordi, saldature, incollaggi, eccetera
2. Problematiche applicative, per esempio per scelte progettuali o montaggi errati
3. Caratterizzazione dei materiali: come leggere le schede materiale, le curve delle proprietà, eccetera
4. Impatto ambientale delle materie plastiche

Gli incontri dovrebbero indicativamente tenersi al venerdì pomeriggio o al sabato mattina, ed aver luogo entro la fine dell'anno, con una possibile cadenza del tipo "uno ogni due mesi". Si prevede una partecipazione contenuta per i primi tre incontri, di natura molto tecnica, ed una partecipazione maggiore per l'ultimo incontro, meno tecnico e di maggiore appeal mediatico. Si tratta poi di decidere se presentare tali eventi come seminari o come corso completo. Per maggiore flessibilità dovrebbe infatti essere possibile ottenere CFP anche partecipando ad un singolo evento, mentre per chi dovesse partecipare a tutti e quattro gli eventi, sarebbe bello poter offrire un attestato di partecipazione.

Azione: Ronco si informerà sulle possibilità offerte dal regolamento in questi casi e ne riferirà in Commissione oltre che direttamente a Piccirilli, il quale riporterà in Commissione i contenuti della proposta dell'ing. De Palo, non appena disponibili.

Status organizzazione evento formativo FEM (Rosi)

Rosi informa che si tratterà di un evento singolo, e non di un corso sviluppato su più eventi. Dopo breve discussione, si propone di strutturarlo come seminario, forma che offre maggiore flessibilità rispetto al convegno. L'evento (seminario, a questo punto) durerà indicativamente un'intera giornata e comprenderà una parte introduttiva, una parte teorica, una più applicativa, ed in ultimo una testimonianza esterna relativa ad una specifica applicazione. A parte la testimonianza esterna, gli altri relatori saranno forniti da Astra Research o dall'Università. Si pensa di poter organizzare tale evento seminariale entro l'inizio di luglio.

Azione: Rosi prosegue le attività di organizzazione del seminario FEM e ne riporterà in Commissione.

Status organizzazione secondo evento Talk.Ing (Martinelli, Melli)

Melli riferisce che si pensa di organizzare il secondo evento della serie Talk.Ing per il giorno mercoledì 9 maggio. Si è già provveduto a contattare possibili relatori, a partire da quelli che avevano manifestato interesse a partecipare all'edizione precedente, ma che per motivi di tempo non è stato possibile far rientrare nella stessa. Il formato sarà leggermente modificato rispetto alla prima edizione, sulla base dell'esperienza acquisita. Si pensa di iniziare verso le 18:15 per terminare entro le 19:00 e garantire così maggior spazio per networking informale. Gli interventi dovrebbero essere tre, senza troppi vincoli a livello di argomenti trattati (basta che siano legati al tema dell'innovazione tecnologica in senso lato).

Azione: Ronco controlla se per la data proposta non esistono conflitti con altre iniziative e ne riferirà a Melli e Martinelli, i quali proseguiranno nell'attività organizzativa.

Nuovi eventi da organizzare

- Blockchain: Martinelli indagherà la fattibilità di organizzare un evento sulla blockchain, anche sulla base di un possibile contatto in CINECA fornito da Ronco. Azione: Ronco/Martinelli
- Privacy: Galizia contatterà Solieri (Commissione Informatica) per offrire collaborazione nel contesto di un evento dedicato alla privacy che quella Commissione intenderebbe realizzare. Azione: Galizia
- Visite aziendali: Lasagni si è adoperato per organizzare le seguenti visite:
 - **Worgas** (Formigine): prevista per 14 giugno, organizzazione e formalità già espletate, si attende divulgazione della relativa locandina da parte della Segreteria.
 - **Amadori** (Cesena): organizzazione conclusa, documenti già inviati in Segreteria per accreditamento CFP. Data prevista: 4 luglio.
 - Ulteriori visite in lavorazione: impianto di teleriscaldamento e cogenerazione da biomassa presso Comune di Zola Predosa, nonché visita presso azienda AB Energy (Brescia), costruttore di impianti di cogenerazione.

Azione: Lasagni darà seguito all'organizzazione delle visite sopra elencate.

Varie ed eventuali

Ronco illustra una versione preliminare di bacheca elettronica, basata su piattaforma Trello, che dovrebbe servire per visualizzare gli eventi, non ancora ufficializzati, a cui stanno lavorando le varie Commissioni, per evitare possibili conflitti e sovrapposizioni e per favorire le collaborazioni. L'accesso alla bacheca dovrebbe essere consentito ai soli Coordinatori delle Commissioni, così come già accade per Google Calendar (piattaforma sulla quale vengono invece divulgate notizie inerenti eventi già calendarizzati ufficialmente). La realizzazione della bacheca era stata discussa durante l'ultima riunione dei Coordinatori delle Commissioni dell'Ordine, in data 20 febbraio. Si discute circa la possibilità di eventualmente fornire l'accesso ad una platea più ampia, magari in modalità di sola lettura.

Azione: Ronco darà la possibilità a Fattori, Melli e Martinelli di accedere alla bacheca, per testarla e fornire feedback.

Fine riunione: ore 19.30 circa.