

## Commissione Innovazione Tecnologica – Ordine degli Ingegneri di Modena

### VERBALE RIUNIONE Giovedì 4 ottobre 2018

**Luogo riunione:** Sede Ordine Ing. Prov. di Modena

**Inizio riunione:** ore 18:00

**Presenti** (in ordine alfabetico):

- Fattori Michele
- Galizia Giulio
- Gianelli Alberto
- Loiacono Vincenzo
- Marchi Marco
- Melli Rudy
- Piccirilli Giovanni
- Terletti Davide

#### **Argomenti discussi:**

##### **Status attività della Commissione Innovazione Tecnologica (Fattori)**

Fattori illustra alcune slide relative allo status delle attività della Commissione. In particolare, si fa il punto sull'elenco dei membri della Commissione e sulla loro partecipazione alle riunioni della stessa. Il tracciamento delle partecipazioni è reso necessario a norma di regolamento interno della Commissione (in vigore da quest'anno). La Commissione conta attualmente 18 membri, di cui 12 (dato aggiornato alla riunione del 4 ottobre) hanno partecipato ad almeno una riunione nel corso dell'anno solare. Vengono poi riassunte le attività organizzate dalla Commissione (seminari, visite tecniche, eccetera) e riportate quelle attualmente in cantiere. Segue una breve discussione sulla natura di alcuni eventi, non semplici da classificare all'interno dello schema proposto ad inizio anno.

Azione: Fattori si incarica di condividere le slide in mailing list. Le slide aggiornate costituiranno il nucleo della presentazione delle attività della Commissione all'interno di un eventuale prossimo evento "Commissioni a confronto".

##### **Status organizzazione terzo evento della serie Talk.Ing (Melli)**

Melli propone la nuova data del 22 novembre, poiché in corrispondenza della data precedentemente prevista (15 novembre), saremmo nel pieno della settimana della bioarchitettura, come riferito da Ronco sulla chat della Commissione. Una volta fissata definitivamente la data, Melli procederà a contattare i relatori che in passato si erano già proposti, ma che per ragioni di spazio non era stato possibile coinvolgere (il criterio di accettazione dei talk è di tipo cronologico, in ordine di arrivo della manifestazione di interesse). Galizia riferisce di essere pronto a proporre un possibile talk.

Azione: Melli si coordinerà con Ronco e Dal Borgo per verificare la fattibilità della nuova data, dopodiché, in caso positivo, procederà a contattare i possibili relatori e a stabilire un contatto con il locale dove svolgere l'evento.

## Status organizzazione evento sulla blockchain (Galizia)

Galizia riferisce che non è stata finora svolta alcuna attività al riguardo. Si punta tuttavia ad organizzare un evento di una mezza giornata che potrebbe vertere su tre diversi punti:

1. Aspetti tecnici della blockchain
2. Aspetti economici della blockchain
3. Potenzialità future

Non è tuttavia semplice individuare relatori adatti. Probabilmente l'evento dovrebbe coinvolgere 2-3 relatori diversi. Melli riferisce di conoscere un possibile contatto, almeno per il terzo punto.

Azione: Galizia si coordinerà con Martinelli e Melli per tentare di individuare possibili relatori.

## Resoconto visite WORGAS ed Amadori (Fattori)

Assente Lasagni, Fattori relaziona in sua vece. La visita in Worgas (14 giugno) ha visto la partecipazione di sette iscritti, quella in Amadori (4 luglio) di tre iscritti. Ci si interroga sulla possibilità di migliorare l'organizzazione delle visite tecniche, per garantire una maggiore partecipazione degli iscritti.

Si ritiene che la causa della bassa partecipazione a queste due ultime visite possa risiedere nella combinazione di: (1) cattiva comunicazione riguardo il contenuto della visita (specialmente nel caso di Amadori) e 2) aver scelto di aprire la visita solo agli iscritti dell'Ordine di Modena.

Gianelli propone che, in caso vi siano pochi iscritti, potrebbe valer la pena annullare l'evento.

Loiacono suggerisce che, nei casi in cui in prima battuta si decida di riservare l'evento ai soli iscritti dell'Ordine di Modena, a seconda dell'andamento delle iscrizioni si potrebbe successivamente aprire la partecipazione ad altri Ordini territoriali. Lo stesso chiede, inoltre, di riprendere l'idea già discussa in riunioni precedenti: consentire, inizialmente, l'iscrizione per un periodo fisso, ad esempio i primi 20 giorni, e dichiarato (nella locandina dell'evento) al solo Ordine organizzatore e successivamente di aprire a tutti gli Ordini territoriali la possibilità di iscriversi. Fattori ricorda che questo approccio in due tempi deve essere comunicato in modo trasparente agli iscritti, per evitare spiacevoli incomprensioni. Si sottolinea inoltre che, in linea di massima, sarebbe meglio (a meno di motivazioni particolari legate alla logistica dell'evento e/o alle tematiche trattate) tenere sempre aperti gli eventi a tutti gli iscritti, indipendentemente dall'Ordine territoriale di provenienza. Melli propone, ogniqualevolta si organizzi un evento, di indicare non solo un numero massimo di partecipanti, ma anche un numero minimo, al di sotto del quale l'evento verrebbe annullato. Infine, Gianelli suggerisce di chiedere in Segreteria l'accesso a statistiche (ammesso ne esistano) circa la partecipazione a corsi e/o visite.

Azione: tutti i membri della Commissione terranno in considerazione gli spunti discussi nel corso della riunione odierna, per meglio organizzare eventi futuri. Fattori chiederà in Segreteria di poter avere accesso ad eventuali statistiche di partecipazione agli eventi formativi.

## Resoconto primo seminario del ciclo dedicato ai materiali polimerici (Piccirilli)

Piccirilli relaziona sul primo seminario (22 settembre) del ciclo dedicato ai materiali polimerici, che comprende i seguenti quattro eventi:

1. Introduzione generale sulle materie plastiche (22 settembre 2018)
2. Le principali caratterizzazioni fisico, meccaniche, reologiche (17 novembre 2018)
3. Applicazioni pratiche: le tubazioni in PE (12 gennaio 2019)

#### 4. Cenni di ecodesign (16 marzo 2019)

Il seminario del 22 settembre ha visto la partecipazione di 24 iscritti. Il relatore (Ing. De Palo) ha saputo tenere desta l'attenzione degli iscritti sino alla fine, vi sono state parecchie domande, tanto che il seminario è terminato con venti minuti di ritardo rispetto alla tempistica originariamente prevista. Dopo il seminario Piccirilli e Fattori hanno pranzato assieme al relatore per discutere dell'esito dell'evento appena trascorso, e fare il punto sui prossimi seminari del ciclo.

Azione: Piccirilli terrà traccia dei partecipanti ai singoli seminari, per poter fornire in Segreteria un elenco completo, a ciclo concluso, degli iscritti che avranno diritto a ricevere l'attestato di frequenza (riservato a chi avrà partecipato a tutti i e quattro gli eventi).

#### **Proposta di creazione di uno sportello informativo sulle tematiche brevettuali**

La proposta, già condivisa da Fattori in mailing list il 12 settembre 2018, è stata inviata al Consiglio Direttivo dell'Ordine. Si attende pertanto di ricevere al riguardo notizie dal Consiglio.

Azione: Fattori solleciterà il Consiglio per avere notizie sull'esito della proposta.

#### **Varie ed eventuali**

Ronco, via email, riferisce che l'Ordine verrà probabilmente coinvolto nell'organizzazione del prossimo Motor Show, in programma a Modena nella primavera del 2019. Nulla si sa ancora del profilo di tale evento, i cui contorni sono tuttora abbastanza oscuri. Qualora vi fosse l'opportunità, Terletti si offre di attivarsi per eventualmente provare ad organizzare una tavola rotonda sui materiali utilizzati nel mondo dell'automotive, ricalcando un passato evento analogo ("Materiali leggeri del 2025") che, a suo tempo (ottobre 2017) riscontrò un buon successo.

Azione: si attendono maggiori informazioni sulla natura del Motor Show 2019 e sulla natura delle attività che l'Ordine intenderebbe svolgere in tale contesto.

**Fine riunione:** ore 19.30 circa.